



Dokumentnamn: Utbildningsförvaltningens rutin och vägledning för hantering av narkotikasökhundar

Beslutad av:
Tomas Berndtsson
Förvaltningsdirektör

Gäller för:
Utbildningsförvaltningen

Diarienummer:
-

**Datum och paragraf för
beslutet:**
2023-03-24

Dokumentsort:
Rutin

Giltighetstid:
Tillsvidare

Senast reviderad:
[Datum]

Dokumentansvarig:
Funktionen för säkerhet
Utbildningsförvaltningen

Bilagor:
[Bilagor]

Utbildningsförvaltningens rutin och vägledning för hantering av narkotikasökhundar

Innehållsförteckning

Inledning	3
Syftet med denna rutin.....	3
Vem omfattas av rutin.....	3
Bakgrund	3
Koppling till andra styrande dokument.....	3
Stödjande dokument.....	4
Utbildningsförvaltningens drogförebyggande arbete	4
En drogfri skola	4
Syfte och mål	4
Vägledning för hantering av sökhundar i skolan	5
Polismyndigheten eller annan brottsbekämpande myndighet	5
Narkotikasökhundar på beställning av skolan	5
Beslutsfattare	5
Tillträde till utrymmen	5
Låsta utrymmen	5
Sök på person	5
Otillåtna föremål	6
Utvärdering.....	6
Beställning av tjänst	6
Vid frågor	6
Bilaga 1 Avtalspris	7

Inledning

Syftet med denna rutin

Syftet med denna rutin är att säkerhetsställa att berörda inom utbildningsförvaltningen har kännedom om och den kunskap som erfordras för att avropa sök med specialutbildade narkotikasökhundar enligt upphandlad avtal, samt hur dessa hundsök skiljer sig från polisen eller andra brottsbekämpande myndigheters hundsök.

Vem omfattas av rutin

Denna rutin gäller tillsvidare för rektorer inom utbildningsförvaltningen. Rektorn är den, som efter samråd med utbildningschefen fattar beslut om narkotikasökhundar samt beställer tjänsten hos leverantören.

Bakgrund

Skolan är en drogfri arbetsplats. Enligt arbetsmiljölagen ska skolledningen vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att elever och arbetstagare utsätts för ohälsa eller olycksfall.

Utbildningsförvaltningen har nolltolerans när det kommer till droger inom skolan och som ett led i det fortsatta narkotikapreventivarbetet kan respektive skola inom utbildningsförvaltningen beställa narkotikasökhundar hos leverantören.

Koppling till andra styrande dokument

Skollagen (2010:800), 5 kap.

Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning, 7 kap.

Lag (2009:128) om yrkeshögskolan.

Förordning (2009:130) om yrkeshögskolan.

Socialtjänstlagen (2001:453), 14 kap. Anmälan om och avhjälpande av missförhållanden med mera.

Arbetsmiljölagen (1977:1160), 3 kap. 2§

Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), 25 kap.

Generalklausulen – offentlighets och sekretesslagen (2009:400), 10 kap. 27 §

En drogfri skola

JO- beslut 7914-2016 – Visitation av elevskåp

Stödjande dokument

Utbildningsförvaltningens drogforebyggande arbete

En drogfri skola

Skolan ska driva ett systematiskt och strukturerat drogforebyggande arbete. Skolan samverkar med andra aktörer så som polisen, socialtjänsten och Mini-Maria för att så effektivt som möjligt hjälpa elever med missbruksproblematik och stävja narkotikaförekomsten inom skolan.

Syfte och mål

Syftet är att tidigt upptäcka, snabba insatser och verksamma rutiner mellan skolan, polisen, Mini-Maria och socialtjänsten i Göteborgs Stad eller elevens hemkommun när det gäller elever med missbruksproblem

Målet är att ha en trygg och god arbetsmiljö för elever och medarbetare på skolan och få de elever som berörs att sluta med sitt missbruk samt gemensamt skapa förutsättningar för att eleverna kan fullfölja sin gymnasieutbildning.

Vägledning för hantering av sökhundar i skolan

Polismyndigheten eller annan brottsbekämpande myndighet

När polisen eller annan brottsbekämpande myndighet söker med hundar i de lokaler utbildningsförvaltningen bedriver utbildning i så är skolan behjälplig myndigheten med tillträde till de utrymmen de önskar söka i. I dessa fall arbetar polisen eller myndigheten utifrån egen lagstiftning och tar nödvändiga beslut själva.

Narkotikasökhundar på beställning av skolan

Respektive skola har möjlighet att enligt upphandlat avtal beställa och få hjälp från leverantör att söka med narkotikasökhundar i skolans lokaler.

Beslutsfattare

Rektorn är den, som efter samråd med utbildningschefen fattar beslut om sökinsats, omfattning samt beställer tjänsten hos leverantören.

Tillträde till utrymmen

I de fall skolan är beställare av uppdraget med narkotikasökhundar så ska rektorn utse en medarbetare som operativt är behjälplig hundföraren under hela vistelsen med tillträde till de utrymmen som rektorn har beställt sök med hund i.

Hundföraren hjälper endast till att söka utrymmen som är anvisade och har inga befogenheter att ta sig in i låsta utrymmen mm.

Låsta utrymmen

De utrymmen som anses vara skolans utrymmen har också rektorn mandat att bestämma om tillträde ska ges eller inte när sök med hund genomförs.

Elevskåp med egna lås anses inte vara slutna förvaringsutrymmen i förhållande till skolan om rektorn anser att ett elevskåp behöver tillträdas. (JO-beslut 7914-2016).

Sök på person

En narkotikasökhund som är beställd genom upphandlad avtal får inte söka på person då det likställs med en kroppsvisitation.

Otillåtna föremål

Om narkotika eller andra förbjudna föremål påträffas ska det hanteras enligt gällande rutin för polisanmälan.

Utvärdering

Efter varje beställning av narkotikasökhund genom upphandlad avtal så ska rektorn göra en lokal utvärdering,

- Vad önskade vi för effekt?
- Fick vi den effekt vi önskade?
- Hur har skolan elever och medarbetare berörts?
- Vad tar vi med oss till nästa gång?

Denna utvärdering ska mejlas till funktionen för säkerhet på utbildningsförvaltningen, sakerhet@educ.goteborg.se

Beställning av tjänst

Beställning av tjänst görs till leverantören Västra Götalandsregionen Sahlgrenska Universitetssjukhuset, genom nedan kontaktpersoner.

Marika Broberg

Tel: 0738 – 26 22 20

marika.broberg@vgregion.se

Alexander Hansson

Tel: 0722 – 06 23 74

alexander.f.hansson@vgregion.se

Vid frågor

Vänd dig till funktionen för säkerhet på utbildningsförvaltningen, sakerhet@educ.goteborg.se

Avtalspris

Ett aktivt sök innebär sök av 5-7 rum samt gemensamhetsytor efter överenskommelse per hund. Sökets lokalomfattning skall vara avtalat innan hundekipaget är på plats.

Avbokning av överenskommet sök ska ske 48 timmar innan uttalad tid.

Beställaren ersätter leverantören enligt nedan ställda prislista.

- Startavgift (inklusive sök med två hundar): 7 900 kr per besök
- Startavgift akutsök (inklusive sök med två hundar): 8 900 kr per besök
- Tilläggsavgift (restid över tre timmar eller sök med fler hundar): 4 000 kr per besök
- Milersättning tillkommer